

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Северная средняя школа

ПРИКАЗ

от 25 декабря 2024г.

№157

**Об утверждении плана мероприятий
(«дорожная карта») «Организация и проведение
Государственной итоговой аттестации по образовательным
Программам основного общего и среднего
Общего образования в 2024-2025 учебном году»**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Варнавинского муниципального округа в 2024-2025 учебном году, на основании приказа управления образования Варнавинского муниципального округа «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Варнавинского муниципального округа в 2024-2025 учебном году» от 23 декабря 2024г. №240

Приказываю:

1. Разработать и утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году».
2. Ответственной за разработку плана назначить заместителя директора по УВР Николаеву Т.Л.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.А.Белов

КОПИЯ ВЕРНА



**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования(далее–ГИА-9 и ГИА-11 соответственно)**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Корректировка плана курсовой подготовки учителей на основе анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11	август - ноябрь 2024 года	Заместитель директора ОО по УВР	Сравнение среднего балла по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года. Сравнение среднего балла по итогам основного государственного экзамена (далее—ОГЭ) по учебным предметам со средним баллом ОГЭ прошлого года
2.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с планом - графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМК	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9, ГИА-11 в Варнавинском МО (далее — муниципальном округе). Улучшение результатов выпускников ОО
3.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА	В соответствии с планом - графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМК	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9, ГИА-11

		НИРО, планом курсовой подготовки ОО		
П. Нормативно- правовое обеспечение				
1.	Подготовка нормативных правовых актов на уровне ОО по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами			
1.1.	Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА:			
1.1.1.	Об организации информационного обеспечения ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2024 года		
1.1.2.	о проведении итогового сочинения (изложения)(далее–ИС(И)): - Декабрьский срок - Февральский срок (по необходимости) - Апрельский срок (по необходимости)	Ноябрь 2024года Январь 2025года Март 2025года		Анализ организации и и проведения ГИА-11 в2024/25 уч.году
1.1.3.	о проведении итогового собеседования по русскому языку (далее–ИС РЯ): - Февральский срок - Мартовский срок (по необходимости) - Апрельский срок (по необходимости)	Январь 2025года Февраль 2025 года первая неделя апреля 2025года		Анализ организации и проведения ГИА-9 в 2024/25 уч. году

III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Распределение средств областной субвенции муниципального бюджета на организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на территории Варнавинского МО , в том числе на:			
1.1.	Проведение аттестации объектов информатизации ОО по требованиям ИСПДн	В течение года по мере необходимости	УО	Получение аттестатов на соответствие информационной безопасности
1.2.	Оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	август – ноябрь 2025 года	УО	

				Выплаты компенсации Педагогическим и иным работникам за работу по подготовке и Проведению ГИА-9 и ГИА-11
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	Лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за проведение ГИА- 9, ГИА – 11 в ОМСУ, в ОО; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ.	Январь- февраль 2025 Декабрь 2024-январь 2025 Февраль-март 2025 Январь-май 2025 Январь-май 2025 Январь-май 2025	УО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
1.2.	- обучение оцениванию экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ, определяемыми Рособрнадзором; - обучающие мероприятия и семинары по согласованию подходов к оцениванию работ ОГЭ и ЕГЭ.	В соответствии с планом- графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	УО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
1.3.	Обучение учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	По расписанию курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	ИДК,ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года

1.4.	<p>- Участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ</p> <p>- участников ОГЭ и ГВЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и ГВЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ</p>	<p>Ноябрь 2024 года- апрель 2025 года</p> <p>апрель – май 2025 года</p>	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024года
1.5.	общественных наблюдателей	март - апрель 2025года	ОО	Обеспечение общественного наблюдения при проведении экзаменационной кампании 2025

2.	Обучение и проведение квалификационных испытаний:			
2.1.	Членов предметных комиссий (далее—ПК) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ по соответствующему учебному предмету	Согласно графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	ИДК,ОО	Сертификаты об окончании обучения
2.2.	Членов ПК по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ по соответствующему Учебному предмету			Сертификаты об окончании обучения.
V.	Организационное сопровождение			
1.	ГИА			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1.	Формирование состава школьных координаторов ГИА 2024-2025 учебного года	Октябрь 2024 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2025году
1.2.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2025году			
1.2.1.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА,ИС(И),ИСРЯ с: - МОМВДФ"Краснобаковский" (дислокация п.Варнавино), - ГБУЗНО"ВарнавиннскаяЦРБ", - Нижегородский филиал ПАО"Ростелеком"(для проведения ГИА-11), - ОАО"Калуга-Астрал", - ООО"НПЭК"	За две недели до проведения соответствующего периода ГИА	ОО	Служебные письма

1.2.2.	Обновление схем подвоза обучающихся в ППЭ и обеспечение их безопасности (совместно с территориальными отделами МВД России по Нижегородской области (МО МВД РФ «Краснобаковский» (дислокация п. Варнавино)	За две недели до проведения соответствующего периода ГИА	ОО	Схемы обновлены
--------	---	--	----	-----------------

1.3.	Организация общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА			
1.3.1.	Организация работы по привлечению совершеннолетних граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	апрель – май 2025 года	ОО	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2025 года. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
1.3.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за проведением ГИА	апрель – май 2025 года		Повышение эффективности системы общественного наблюдения и уровня объективности проведения ГИА
1.4.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.4.1.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА, в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	Период подготовки к ГИА в соответствии с планом министерства образования и науки Нижегородской области	ОО	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
1.4.2.	Участие в совещаниях с руководителями ОМС и ответственными за ГИА по вопросу готовности системы образования округа к экзаменационной кампании 2025 года.	март - апрель 2025г ода	ОО	
1.4.3.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"	в соответствии с графиком Рособрнадзора	ОО	

1.4.4.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособrnадзором	Октябрь 2024 –апрель 2025 года	ОО	
1.4.5.	Участие в мероприятиях в рамках региональной акции "ОбъективНО"	По отдельному графику	ОО	
1.4.6.	Проведение ГИА, в том числе: - Проведение экзаменов в ППЭ - Участие в работе ПК	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации Рособrnадзором	ОО	
1.5.	Планирование работы ОО и ее взаимодействие с РУО			
1.5.1.	Подготовка и направление в РУО: - сведений о выпускниках текущего года: - ГИА-11 - ГИА-9	Ноябрь 2024 года Январь 2025 года	ОО	Внесение в РИС/ФИС достоверных и актуальных сведений

	<p>- Сведений о количестве участников ГИА-11 по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору:</p> <p>Досрочный и основной периоды: - ГИА-11 - ГИА-9</p> <p>Дополнительный период: - ГИА-9 - ГИА-11</p> <p>- Отнесение участника ГИА к Категории лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</p>	<p>не позднее 1 февраля 2025 года не позднее 1 марта 2025 года</p> <p>не позднее 18 августа 2025 года не позднее 21 августа 2025 года</p> <p>в течение двух дней со дня получения сведений</p>		
1.5.2.	<p>Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА:</p> <p>- Выпускников текущего года – в ОО</p>	<p>В течение одного рабочего дня, следующего за днем Получения результатов из РУО</p>	ОО	<p>Исполнение требований Порядка проведения ГИА</p>

1.5.3.	Прием и передача апелляций в РЦОИ: - О несогласии с выставленными	прием—в течение двух	ОО	Исполнение требований Порядка проведения ГИА
--------	--	----------------------	----	--

	Баллами по результатам ГИА.	Рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету		
1.6.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.6.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой, - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи, - наличие медицинского работника	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2025 года	ОО	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА в 2025 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА в части соблюдения их прав)
2.	ГИА-9			
2.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9			
2.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом	Октябрь 2024 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в

	количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года			2025 году
2.1.2.	<p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК, - членов ПК(экспертов), АК - организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ассистентов для лиц с ОВЗ 	<p>Октябрь 2024 года март 2025 года ноябрь 2024 года – апрель 2025</p>	ОО	
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:			
2.2.1.	База данных членов ГЭК			
2.2.2.	База данных организаторов ППЭ			
2.2.3.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.2.4.	база данных членов ПК			

	(экспертов)			
2.3.	Организация и проведение ИС РЯ как условия допуска к ГИА-9 в 2025 году			
2.3.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ ГИА-9	январь 2025 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведении экзаменационной кампании 2025 года
2.3.2.	Проведение ИС РЯ как условия допуска к ГИА-9: - основной срок - дополнительный срок	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	ОО	
2.4.	Организация и проведение ГИА-9 в 2025 году			
2.4.1.	Проведение ГИА-9: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период.	Февраль-март 2025 Апрель-май 2025 Май-июнь 2025 Сентябрь 2025	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведении экзаменационной кампании 2025 года
2.4.2.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с Выставленными баллами	в течение двух дней после объявления результатов	ОО	
2.4.3.	Обработка результатов экзаменов ГИА-9,предварительный анализ результатов	июнь – июль 2025 года	ОО	
3.	ГИА-11			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2025 году.			
3.1.1.	Обучающихся 11-х классов ОО	До 18 ноября 2024 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2025 году
3.1.2.	Лиц с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов			

3.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
3.2.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в ОО	сентябрь-ноябрь 2024 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2025 году
3.2.2.	База данных членов ГЭК	Ноябрь 2024 года		
3.2.3.	База данных организаторов ППЭ	Декабрь 2024года – февраль 2025года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
3.2.4.	база данных технических специалистов ППЭ			
3.2.5.	база данных членов ПК(экспертов)			
3.2.6.	База данных членов АК			
3.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 (далее–ИС(И))			
3.3.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	Октябрь 2024 года	ОО	Отсутствие нарушений в проведении пробного сочинения (изложения) База сформирована
3.3.2.	Формирование базы данных участников ИС(И)	Основная дата – до 20 ноября 2024 года Дополнительная дата – до 22 января 2025 года Дополнительная дата – до 26 марта 2025 года		
3.3.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, март 2025 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
3.3.5.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года		
3.3.6.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, май 2025 года		

IV. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте ОО			
1.1.	Размещение информации на	Весь период проведения	ОО	Анализ организации и проведения

	Официальных сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА	Экзаменационной кампании 2025 года		ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии" и Интернет-линии, в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА - по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА-9 и ГИА-11	В период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА

4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре Проведения ГИА в 2025 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
4.2.	Размещение информации на сайте ОО по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение Информационных и справочных материалов (о Порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения Порядка проведения ГИА)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему Классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по Технологии проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
5.2.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по Подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	ОО	

	ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА			
VI. Анализ проведения ГИА в 2025 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА в 2025 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании; - окончательные итоги экзаменационной кампании.	август-сентябрь 2025 года ноябрь 2025 года	ОО	1. Средний балл по итогам ЕГЭ/ОГЭ по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ/ОГЭ не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ/ОГЭ. 3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. 4. Количество участников - высокобалльников
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2025 года: - совещание при директоре	Август 2025 года	ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальном округе

